

Community Development & Planning Committee Meeting

Monday May 13, 2024

7:20 p.m.

Réunion du comité de développement

communautaire et d'urbanisme

Lundi 13 mai 2024

19 h 20

MINUTES/ PROCÈS-VERBAL

ATTENDANCE

Mayor Normand Pelletier
Deputy mayor Denis McIntyre
Councillor Cynthia Good-Cormier
Councillor Jean Robert Haché
Councillor Lisa Pelletier
Councillor Leigh Walsh
Councillor Ken Chartrand

Employees
Gilles Legacy, CAO
Lilianne Cayouette, Municipal clerk

Media: 1
Public: 0

CALL TO ORDER

Councillor Walsh called the meeting to order.

APPROVAL OF THE AGENDA

The agenda is approved as presented.

ADOPTION OF MINUTES

Minutes of April 15, 2024.

**CONFLICT OF INTEREST
DECLARATIONS**

Nil

PRÉSENCE

Maire Normand Pelletier
Maire adjoint Denis McIntyre
Conseillère Cynthia Good-Cormier
Conseiller Jean Robert Haché
Conseillère Lisa Pelletier
Conseillère Leigh Walsh
Conseiller Ken Chartrand

Employé(e)s
Gilles Legacy, Administrateur
Lilianne Cayouette, Greffière municipale

Média: 1
Public: 0

OUVERTURE DE LA RÉUNION

Conseiller Walsh déclare la séance ouverte.

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Procès-verbaux du 15 avril 2024.

**DÉCLARATION DES CONFLITS
D'INTÉRÊTS**

Néant

ITEMS OF BUSINESS

-Recommend accepting and filing the Restigouche Regional Service Commission - Planning monthly report.

ADJOURNMENT

7:25p.m.

POINTS D'AFFAIRES

-Recommander d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel de la Commission de services régionaux Restigouche – Urbanismes.

AJOURNEMENT

19 h 25

**Finance and General Government Committee Meeting
Monday May 13, 2024**

8:10 p.m.

Réunion du comité Finance et gouvernement général

Lundi 13 mai 2024

20 h 10

MINUTES/ PROCÈS-VERBAL

ATTENDANCE

Mayor Normand Pelletier
Deputy mayor Denis McIntyre
Councillor Cynthia Good-Cormier
Councillor Jean Robert Haché
Councillor Lisa Pelletier
Councillor Leigh Walsh
Councillor Ken Chartrand

Employees
Gilles Legacy, CAO
Lilianne Cayouette, Municipal clerk

Media: 1
Public: 0

CALL TO ORDER

Councillor Good-Cormier called the meeting to order.

APPROVAL OF THE AGENDA

The agenda is approved as presented.

ADOPTION OF MINUTES

Minutes of April 15, 2024.

**CONFLICT OF INTEREST
DECLARATIONS**

Nil

PRÉSENCE

Maire Normand Pelletier
Maire adjoint Denis McIntyre
Conseillère Cynthia Good-Cormier
Conseiller Jean Robert Haché
Conseillère Lisa Pelletier
Conseillère Leigh Walsh
Conseiller Ken Chartrand

Employé(e)s
Gilles Legacy, Administrateur
Lilianne Cayouette, Greffière municipale

Média: 1
Public: 0

OUVERTURE DE LA RÉUNION

La conseillère Good-Cormier déclare la séance ouverte.

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Procès-verbaux du 15 avril 2024.

**DÉCLARATION DES CONFLITS
D'INTÉRÊTS**

Néant

BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES

Nil

ITEMS OF BUSINESS

- Recommend accepting the CAO's monthly report.
- Recommend making a motion to participate in the partnership request from Société Culturelle de la Baie-des-Chaleurs in the amount of \$ 500.
- Recommend making a motion to donate to the Friends of Healthcare annual Radiothon fundraiser in the amount of \$ 1000.
- Recommend that the mayor reads the Disability Awareness proclamation at the regular public meeting.
- Recommend that the town presents a certificate of accomplishment to Mr. Guy Laviolette for the 50th anniversary of the restaurant La Source.
- Recommend that the municipality not participate in the membership request for the Mouvement acadien des communautés en santé, since it is only a French association and will not benefit all the residents.
- Recommend that the meetings in July be cancelled.
- Recommend that the town of Heron Bay purchase the properties from the Department of Transportation with PAN# 03345263

ADJOURNMENT

8:35 p.m.

REVUE DE LA DERNIÈRE RÉUNION

Néant

POINTS D'AFFAIRES

- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel du directeur général.
- Recommande de faire une résolution pour participer à la demande de partenariat de la Société Culturelle de la Baie-des-Chaleurs au montant de 500\$.
- Recommande de faire une résolution pour faire un don au Radiothon annuel de la Fondation des Amis de la Santé au montant de 1000\$.
- Recommande que le maire lise la proclamation de sensibilisation au handicap lors de la réunion publique ordinaire.
- Recommande que la ville de Baie-des-Hérons remettre un certificat de mérite à M. Guy Laviolette pour le 50^e anniversaire du restaurant La Source.
- Recommande que la municipalité ne participe pas à la demande d'adhésion au Mouvement acadien des communautés en santé, car il s'agit d'une association française seulement et ne sera pas utile à tous les résidents.
- Recommande que les réunions du mois de juillet soient annulées.
- Recommande que la ville de Baie-des-Hérons achète les propriétés du ministère des transports avec le PAN # 03345263

AJOURNEMENT

20 h 35

Parks, Recreation & Culture Committee Meeting

Monday May 13, 2024

7:25 p.m.

Réunion du comité de Parcs, loisirs et culture

Lundi 13 mai 2024

19 h 25

AGENDA/ ORDRE DU JOUR

ATTENDANCE

Mayor Normand Pelletier
Deputy mayor Denis McIntyre
Councillor Cynthia Good-Cormier
Councillor Jean Robert Haché
Councillor Lisa Pelletier
Councillor Leigh Walsh
Councillor Ken Chartrand

Employees
Gilles Legacy, CAO
Lilianne Cayouette, Municipal clerk

Media: 1
Public: 0

CALL TO ORDER

Councillor Haché called the meeting to order.

APPROVAL OF THE AGENDA

The agenda is approved as presented.

ADOPTION OF MINUTES

Minutes of April 15, 2024.

**CONFLICT OF INTEREST
DECLARATIONS**

Nil

PRÉSENCE

Maire Normand Pelletier
Maire adjoint Denis McIntyre
Conseillère Cynthia Good-Cormier
Conseiller Jean Robert Haché
Conseillère Lisa Pelletier
Conseillère Leigh Walsh
Conseiller Ken Chartrand

Employé(e)s
Gilles Legacy, Administrateur
Lilianne Cayouette, Greffière municipale

Média: 1
Public: 0

OUVERTURE DE LA RÉUNION

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Procès-verbaux du 15 avril 2024.

**DÉCLARATION DES CONFLITS
D'INTÉRÊTS**

Néant

ITEMS OF BUSINESS

- Recommend accepting and filing the facilities manager's monthly report.
- Camera at the Inch Arran campground
- AFFICHER LE PAYSAGE EN FRANÇAIS, councillors discussed the project and agreed to go forward and pass the motion
- It was discussed painting pickleball courts at the Point la Nim

ADJOURNMENT

7:55 p.m.

POINTS D'AFFAIRES

- Recommande d'accepter et mettre en filière le rapport mensuel du gérant des installations.
- Camera au camping Inch Arran
- AFFICHER LE PAYSAGE EN FRANÇAIS, les membres du conseil ont discuté du projet et accepte de passer une résolution pour commencer les démarches.

-

AJOURNEMENT

19 h 55

**Personnel & By-laws Committee Meeting
Monday May 13, 2024**

8:05 p.m.

Réunion du comité de Personnel et d'arrêtés

Lundi 13 mai 2024

20 h 05

AGENDA/ ORDRE DU JOUR

ATTENDANCE

Mayor Normand Pelletier
Deputy mayor Denis McIntyre
Councillor Cynthia Good-Cormier
Councillor Jean Robert Haché
Councillor Lisa Pelletier
Councillor Leigh Walsh
Councillor Ken Chartrand

Employees
Gilles Legacy, CAO
Lilianne Cayouette, Municipal clerk

Media: 1
Public: 0

CALL TO ORDER

Councillor Pelletier called the meeting to order.

APPROVAL OF THE AGENDA

The agenda is approved as presented.

ADOPTION OF MINUTES

Minutes of April 15, 2024.

**CONFLICT OF INTEREST
DECLARATIONS**

Nil

ITEMS OF BUSINESS

PRÉSENCE

Maire Normand Pelletier
Maire adjoint Denis McIntyre
Conseillère Cynthia Good-Cormier
Conseiller Jean Robert Haché
Conseillère Lisa Pelletier
Conseillère Leigh Walsh
Conseiller Ken Chartrand

Employé(e)s
Gilles Legacy, Administrateur
Lilianne Cayouette, Greffière municipale

Média: 1
Public: 0

OUVERTURE DE LA RÉUNION

La conseillère Pelletier déclare la séance ouverte.

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Procès-verbaux du 15 avril 2024.

**DÉCLARATION DES CONFLITS
D'INTÉRÊTS**

Néant

POINTS D'AFFAIRES

Recommande que la ville engage Maritime
Enforcement Services conformément a la

-Recommend that the town hire Maritime Enforcement Services as per the quote and appoint the officers to perform the duties.

ADJOURNMENT

8:10 p.m.

soumission, et de nommer les agents chargés de l'exécution des tâches.

AJOURNEMENT

20 h 10

Protective Services Committee Meeting
Monday May 13, 2024
7:55 p.m.
Réunion du comité de Services de protection
Lundi 13 mai 2024
19 h 55
MINUTES/ PROCÈS-VERBAL

ATTENDANCE

Mayor Normand Pelletier
Deputy mayor Denis McIntyre
Councillor Cynthia Good-Cormier
Councillor Jean Robert Haché
Councillor Lisa Pelletier
Councillor Leigh Walsh
Councillor Ken Chartrand

Employees
Gilles Legacy, CAO
Lilianne Cayouette, Municipal clerk

Media: 1
Public: 0

CALL TO ORDER

Deputy mayor McIntyre called the meeting to order.

APPROVAL OF THE AGENDA

The agenda is approved as presented.

ADOPTION OF MINUTES

Minutes of April 15, 2024.

**CONFLICT OF INTEREST
DECLARATIONS**

Nil

PRÉSENCE

Maire Normand Pelletier
Maire adjoint Denis McIntyre
Conseillère Cynthia Good-Cormier
Conseiller Jean Robert Haché
Conseillère Lisa Pelletier
Conseillère Leigh Walsh
Conseiller Ken Chartrand

Employé(e)s
Gilles Legacy, Administrateur
Lilianne Cayouette, Greffière municipale

Média: 1
Public: 0

OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le maire adjoint McIntyre déclare la séance ouverte.

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Procès-verbaux du 15 avril 2024.

**DÉCLARATION DES CONFLITS
D'INTÉRÊTS**

Néant

REVUE DE LA DERNIÈRE RÉUNION

BUSINESS ARISING FROM THE MINUTES

Nil

ITEMS OF BUSINESS

- Recommend accepting and filing both fire chief's monthly report.
- Recommend accepting and filing the Restigouche County SPCA's monthly report.
- Recommend not renewing the subscription with Voyant Alert as we did not even get over 200 residents on the application.
- Deputy mayor McIntyre mentions that there will be a carwash fundraiser on June 1st at the Charlo Fire department for a family in Charlo that the father and son are battling cancer.

ADJOURNMENT

8:05 p.m.

Néant

POINTS D'AFFAIRES

- Recommande d'accepter et de mettre en filière les rapports mensuels des chefs pompiers.
- Recommande d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel de la SPA du Restigouche.
- Recommande de ne pas renouveler l'abonnement avec Voyant Alert, car nous n'avons même pas obtenu plus de 200 résidents sur l'application.
- Le maire adjoint McIntyre mentionne qu'il y aura une levée de fonds lave-auto le 1^{er} juin à la caserne de pompier de Charlo pour venir en aide à une famille que le père et le fils luttent contre le cancer.

AJOURNEMENT

20 h 05

Public works Committee Meeting
Monday May 13, 2024
7:00 p.m.
Réunion du comité des Travaux publics
Lundi 13 mai 2024
19 h 00
MINUTES/ PROCÈS-VERBAL

ATTENDANCE

Mayor Normand Pelletier
Deputy mayor Denis McIntyre
Councillor Cynthia Good-Cormier
Councillor Jean Robert Haché
Councillor Lisa Pelletier
Councillor Leigh Walsh
Councillor Ken Chartrand

Employees
Gilles Legacy, CAO
Lilianne Cayouette, Municipal clerk

Media: 1
Public: 0

CALL TO ORDER

Councillor Chartrand called the meeting to order.

APPROVAL OF THE AGENDA

The agenda is approved as presented.

ADOPTION OF MINUTES

Minutes of April 15, 2024.

**CONFLICT OF INTEREST
DECLARATIONS**

Nil

ITEMS OF BUSINESS

PRÉSENCE

Maire Normand Pelletier
Maire adjoint Denis McIntyre
Conseillère Cynthia Good-Cormier
Conseiller Jean Robert Haché
Conseillère Lisa Pelletier
Conseillère Leigh Walsh
Conseiller Ken Chartrand

Employé(e)s
Gilles Legacy, Administrateur
Lilianne Cayouette, Greffière municipale

Média: 1
Public: 0

OUVERTURE DE LA RÉUNION

Le conseiller Chartrand déclare la séance ouverte.

APPROBATION DE L'ORDRE DU JOUR

L'ordre du jour est approuvé tel que présenté.

ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX

Procès-verbaux du 15 avril 2024.

**DÉCLARATION DES CONFLITS
D'INTÉRÊTS**

Néant

POINTS D'AFFAIRES

-Recommend accepting and filing the director of Public Works' monthly report.

-It was discussed that a summer garbage collection will happen, and a schedule will be posted.

- Councillor Chartrand asked that the truck quotes be presented to council when received and he also asked for a list of the trucks and which employee brings it home at night.

ADJOURNMENT

7:20 p.m.

-Recommandé d'accepter et de mettre en filière le rapport mensuel du Directeur des travaux publics.

-Il a été discuté qu'une collecte d'ordure d'été aurait lieu et qu'un calendrier serait affiché.

-Le conseiller Chartrand demande que les soumissions de camion soient présentées aux membres du conseil lorsqu'elles seront reçues et il demande également une liste des camions et des employés qui les ramène à la maison le soir.

AJOURNEMENT

19 h 20